

Type de politique / Type of Policy	CONTRAINTES EXÉCUTIVES EXECUTIVE LIMITATIONS
Numéro et titre / Number and Title	3.4 Traitement du personnel Treatment of Staff
Dates	
• Approbation / Approval	1997-11-26
• Révision / Revision	1999-10-27; 2003-04-23; 2003-10-22; 2004-11-24; 2007-04-25; 2008-12-17; 2009-01-19; 2012-07-19; 2019-01-23
• Monitorage / Monitoring	Annuel (octobre) Annually (October)

3.4 Le DG ne traitera ni les employés, ni le corps médical, ni les bénévoles de l'Hôpital général de Hawkesbury et district (HGH) de façon injuste, indigne ou dangereuse à leur bien-être et ne tolérera pas une telle situation.

En conséquence le DG:

3.4.1 Ne tolérera pas qu'en matière de gestion des ressources humaines, ne soient pas rédigées des politiques claires, qui prévoient un mécanisme efficace d'examen des plaintes et/ou des griefs et qui protègent le personnel contre toute situation inacceptable, incluant mais ne se limitant pas au favoritisme et à un traitement manifestement préférentiel pour des motifs personnels.

3.4.2 Ne tolérera pas qu'on exerce de la discrimination à l'égard d'un membre du personnel tel que stipulé dans le Code des droits de la personne de l'Ontario et dans la Charte canadienne des droits et libertés.

3.4.3 Ne tolérera pas que le personnel ne soit pas informé de ses droits aux termes de la présente politique.

3.4.4 N'empêchera pas le personnel de s'adresser au conseil lorsqu'il :

3.4 With respect to the treatment of employees, medical staff and volunteers of the Hawkesbury and District General Hospital (HGH), the CEO may not cause or allow conditions which are unfair, undignified or dangerous to their well-being.

Accordingly, the CEO:

3.4.1 Shall not operate the management of Human Resources without clear written policies which provide for effective handling of complaints and /or grievances, and protect staff against unacceptable situations, including but not limited to nepotism and grossly preferential treatment for personal reasons.

3.4.2 Shall not discriminate against any staff member as stipulated in The Ontario Human Rights Code and the Canadian Charter of Rights and Freedoms.

3.4.3 Shall not fail to acquaint staff with their rights under this policy.

3.4.4 Shall not prevent staff from grieving to the Board when :

<p>a) prétend que la politique du conseil a été enfreinte à son désavantage;</p> <p>et</p> <p>b) a épuisé tous ses recours à l'interne.</p>	<p>a) he / she alleges that Board policy has been violated to his or her detriment;</p> <p>and</p> <p>b) internal grievance procedures have been exhausted.</p>
<p>3.4.5 Ne tolérera aucun harcèlement.</p>	<p>3.4.5 Shall not allow harassment.</p>
<p>3.4.6 Ne négligera pas de créer :</p> <ul style="list-style-type: none"> • un environnement de travail psychosocial positif; • un environnement de travail sain et sécuritaire; et • un environnement de travail qui encourage des habitudes de vie saines. 	<p>3.4.6 Shall not neglect to create:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a positive psychosocial environment; • a healthy and safe working environment; and • a working environment promoting healthy lifestyles.
<p>3.4.7 Ne tolérera pas que les employés ne reçoivent pas leur horaire de travail selon le calendrier établi à cet effet.</p>	<p>3.4.7 Shall not tolerate that the employees do not receive their working schedule according to the established calendar.</p>
<p>3.4.8 Ne négligera pas d'informer le conseil de toutes plaintes déposées par le personnel.</p>	<p>3.4.8 Shall not fail to inform the Board of any complaints filed by the staff.</p>