



Divulgence des dépenses / Expense Reporting

Nom/Name: Frédéric Beauchemin

Titre/Title: Directeur général / Chief Executive Officer

**Période de la
déclaration/
Reporting**

1er octobre 2023

31 mars 2024

De / From

À / To

Date	Montant / Amount	Nature de la dépense / Expense Category	Description
19-Oct-23	\$ 438.72	Déplacement	Vol Ottawa-Toronto pour Medium Sized Hospital Network Meeting
27-Oct-23	\$ 13.25	Stationnement	Visite à l'Hôpital Monfort
13-Déc-23	\$ 5.50	Stationnement	Présentation à l'Université d'Ottawa
17-Janv-24	\$ 88.68	Repas	Repas - M. Frédéric Beauchemin, Dr Paul Beaulé et Mme Imrana Jeffrey
24-Janv-24	\$ 2,090.50	Conférence - Inscription	Inscription pour l'OHA - Health Care Leadership Summit
24-Janv-24	\$ 309.00	Conférence - Hébergement	Hôtel pour l'OHA - Health Care Leadership Summit
26-Jan-24	\$ 17.00	Stationnement	Recrutement à l'Université d'Ottawa
8-Fév-24	\$ 111.90	Repas	Visite de partenaires à l'HGH - M. Frédéric Beauchemin, Mme Imrana Jeffrey et invités
13-Mars-24	\$ 379.68	Repas	Visite de l'Hôpital Bruyère à l'HGH - M. Frédéric Beauchemin, M. Jeremy Roberts, Dr. Paul Beaulé, Mme Imrana Jeffrey, Mme Freda Stolz et invités de

Membre du Conseil / Board Member
 Directeur général / Chief Executive Officer
 Vice-président / Vice-President

Location automobile / Vehicle Rental
 Train
 Transport aérien / Air Travel
 Taxi / Autobus / Bus
 Hébergement / Accommodation
 Stationnement / Parking
 Utilisation auto personnelle (millage) / Vehicle Own Use (mileage)
 Repas / Meals
 Hospitalité / Hospitality



Formulaire de divulgation – Réclamation de dépenses Disclosure Form – Expense Claims

Nom/Name: Imrana Jeffrey

Titre/Title: Vice-président / Vice-President

Période de la
déclaration/
Reporting Period:

2023-10-01

2024-03-31

	De / From	À / To
--	-----------	--------

Date	Montant / Amount	Nature de la dépense / Expense Category	Description
2024-02-02	15.00	Stationnement / Parking	Bruyère Visit
2023-03-28	220.35	Train	OWN Conference – Toronto

Définitions / Definitions:

Date:

- À laquelle la dépense a été encourue / On which expense was incurred

Montant / Amount :

- Valeur de la dépense approuvée / Value of approved expense

Nature de la dépense / Expense Category :

- Voyagement / Travel :
 - Location de voiture ou utilisation d'un véhicule personnel (kilométrage / Vehicle rental or use of own vehicle (mileage)
 - Train ou avion / Train or air travel
 - Taxi ou transport public / Taxi or public transportation
 - Hébergement / Accommodation
 - Dépenses accessoires (assurance, stationnement, péage / Travel incidentals (insurance, parking, tolls)
- Repas / Meals
- Hospitalité / Hospitality

Description :

- Note expliquant le contexte dans lequel la dépense a été encourue, ou tout autre détail pertinent / Note explaining the context in which the expense was incurred, or any other relevant details

